

Denetleme kurulu; genel kurulca seçilen bir veli ile öğretmenler kurulunca seçilen iki öğretmen olmak üzere üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Asıl üyeler genel kuruldan sonraki ilk hafta içinde toplanır ve aralarından bir başkan seçerek görev ve iş bölümü yapar (OAB Yön. md. 14/1). Görev süresi bir yıldır (md. 14/2); başkan en fazla üç defa seçilebilir (md. 14/3). Kurul yılda en az iki defa yönetim kurulu faaliyetlerini inceler; ara raporlarını yönetim kuruluna, nihai raporunu genel kurula sunar (md. 14/4). Öğretmen üyenin başka kurumda dört aydan fazla görevlendirilmesinde yedeği çağrılır (md. 14/6). Organın Yönetmelikteki adı DENETLEME KURULUDUR (md. 8/1-c).

A. TOPLANTI

Genel kurul tarihi	.../.../20...
Görev bölümü toplantısı — tarih / saat / yer	.../.../20... [OKUL ADI]
Katılan asıl üye sayısı	.../3

B. ÜYELER VE GÖREV BÖLÜMÜ (md. 14/1)

Seçim kanalı	Adı ve soyadı	Asıl / yedek	Görevi	Kaçıncı başkanlık (md. 14/3 — en fazla 3)	Beyan*	İmza
Veli — genel kurul seçimi (.../.../20...)		ASIL			☐	
Öğretmen — öğretmenler kurulu seçimi (sene başı ÖK)		ASIL			☐	
Öğretmen — öğretmenler kurulu seçimi (sene başı ÖK)		ASIL			☐	
Veli — yedek		YEDEK			☐	
Öğretmen — yedek		YEDEK			☐	
Öğretmen — yedek		YEDEK			☐	

* Beyan: Üye, md. 12/5'te sayılan suçlardan yargı kararıyla hükümlü olmadığını beyan eder (md. 14/7). Görev: Başkan / üye (rapor yazımı, defter-belge incelemesi, banka-TEFBİS uyum kontrolü vb. iş bölümleri).

C. [20..-20..] DENETİM PLANI (md. 14/4 — yılda en az iki; tarihler okul planında)

Denetim	Planlanan tarih	Kapsanan dönem	Rapor (OAB-FR-012/013) ve teslim
1. ara denetim	[Ocak 20..]	Ekim – Aralık işlemleri (genel kuruldan itibaren)	Ara rapor → yönetim kuruluna (bilgi ve gereği için)
2. ara denetim	[Nisan 20..]	Ocak – Mart	Ara rapor → yönetim kuruluna
3. denetim	[Temmuz 20..]	Nisan – Haziran (yıl sonu hesapları)	Ara rapor → yönetim kuruluna
Nihai (yıllık) rapor	Ekim ilk haftası	Tüm faaliyet dönemi	Nihai rapor → genel kurula (OAB-FR-013); OAB-FR-004 gündem 5
Olağanüstü durum	gerektiğinde	md. 6'ya aykırı faaliyet tespiti	Genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırır (md. 14/5)

.../.../20...

.../.../20...

.../.../20...

Denetleme Kurulu Başkanı
Ad Soyad / İmza

Üye
Ad Soyad / İmza

Üye
Ad Soyad / İmza

Bilgi: Birlik Başkanı (imza) · Okul Müdürü [Adı SOYADI] (görüldü) .../.../20...

DAYANAK: OAB Yön. md. 8/1-c, 11/1-b, 12/5, 14/1-7.

OAB Yön. = MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği (RG 09.02.2012/28199; son değişiklik RG 01.12.2023/32386; mevzuat.gov.tr konsolide metni 23.08.2026'da teyit edildi) · EK-1/EK-2 = aynı Yönetmeliğin resmî ekleri (Aynî/Nakdî Bağış Alındı Belgesi · Kantin ve Benzeri Yerleri Kiralama Sözleşmesi) · OKY = MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (RG 07.09.2013/28758) · SEY = MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği (RG 08.06.2017/30090) · TMY = Taşınır Mal Yönetmeliği (RG 10.10.2024/32688) · DR = Lise ve Dengi Okullar Denetim Rehberi (MEB Teftiş Kurulu Başkanlığı), bölüm/kriter numarasıyla · G.2011/40 = MEB 20.07.2011 tarihli ve 2011/40 sayılı Genelge.

KVKK: Bu formdaki kişisel veriler, MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliğindeki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla 6698 sayılı Kanunun 5/2-ç maddesi (hukuki yükümlülük) uyarınca işlenir; yalnızca birlik organları, okul yönetimi ve yetkili denetim mercileriyle paylaşılır, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelikte öngörülen süre kadar okula muhafaza edilir (OAB Yön. md. 23/6).

GENEL ŞABLON NOTU: Bu belge, okulapp.org üzerinde yayımlanan OKUL-AİLE BİRLİĞİ GENEL BELGE SETİ'nin parçasıdır (sürüm: 2026.08 (28.08.2026)). Resmî bir Bakanlık belgesi değildir; okulun şartlarına göre uyarlanarak kullanılır. Köşeli parantezli KIRMIZI alanlara okulun bilgileri yazılır; üst bilgideki [OKUL ADI] alanı okulun adıyla değiştirilir. Mevzuat atıfları 28.08.2026 tarihi itibarıyla yürürlükteki hükümlere göre; kullanmadan önce güncelliği kontrol ediniz. Lisans: CC BY 4.0 — kaynak gösterilerek kullanılabilir ve uyarlanabilir. Şablon kişisel veri içermez; doldurulmuş nüsha kişisel veri içerir, okul dışına verilmez ve internette yayımlanmaz.