

Birlik; okul yönetimince planlanan kurs, sınav, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri eğitim faaliyetlerine katkı sağlar (OAB Yön. md. 6/1-c); sosyal-kültürel etkinlik ve kampanya düzenler (md. 6/1-f). Birliğin tüm faaliyetleri 1739 sayılı Kanun ile Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine uygun düzenlenir; seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, defile, sergi, kermes ve benzeri faaliyetler SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNCA incelenir, OKUL MÜDÜRÜNÜN uygunluk görüşü ve İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ onayı ile gerçekleştirilir (md. 6/2; md. 27/4). Eğitim-öğretim saatleri dışında gerçekleştirilen gelir getirici etkinliklerden sağlanan gelirler birlik geliridir (md. 15/1-c); kısa süreli alan/salon kullandırma bedelleri muhammen bedel tespit komisyonunca saatlik/günlük/haftalık belirlenir (md. 19/4). Sosyal etkinliklerle ilgili gelir-gider işlemleri okul aile birliğince yürütülür (SEY md. 5/8). Defile, sergi ve kermesler SEY'e aykırı yapılamaz (md. 25/1). Bakanlık proje/protokol faaliyetlerinden ücret talep edilemez (md. 15/2).

**A. ETKİNLİK BİLGİLERİ**

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etkinlik adı / türü                                                  | <input type="checkbox"/> Kermes <input type="checkbox"/> Sergi <input type="checkbox"/> Gezi <input type="checkbox"/> Konser/tiyatro <input type="checkbox"/> Kurs <input type="checkbox"/> Kampanya <input type="checkbox"/> Alan/salon kullandırma <input type="checkbox"/> Diğer: ..... |
| Tarih / saat / yer (eğitim-öğretim saatleri dışında — md. 15/1-c)    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Düzenleyen / iş birliği yapılan kurum-kuruluş (md. 6/1-ı)            |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Amaç ve elde edilecek gelirin kullanım amacı (şartlı ise belirtilir) |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Sorumlu YK üyesi / okul tarafı sorumlusu                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**B. ONAY ZİNCİRİ (md. 6/2; 27/4; 19/4)**

|                          | Aşama                                                                                                                                                        | Dayanak              | Tarih / sayı / imza |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Yönetim kurulu kararı (etkinlik, bütçe, sorumlu)                                                                                                             | md. 13/5, 18/1       |                     |
| <input type="checkbox"/> | Sosyal Etkinlikler Kurulu incelemesi (içerik: öğrencilerin gelişimine ve millî-manevi değerlere uygunluk); kurulda birlikçe belirlenen bir veli üye yer alır | md. 6/2; SEY md. 6/1 |                     |
| <input type="checkbox"/> | Okul müdürünün uygunluk görüşü                                                                                                                               | md. 6/2, 27/4        |                     |
| <input type="checkbox"/> | İl/İLÇE Millî Eğitim Müdürlüğü onayı                                                                                                                         | md. 6/2              |                     |
| <input type="checkbox"/> | Alan/salon kullandırma ise: muhammen bedel tespit komisyonunca bedel tespiti (saatlik/günlük/haftalık)                                                       | md. 19/4             |                     |
| <input type="checkbox"/> | Gezi ise: SEY gezi hükümleri ve izin işlemleri okul yönetimince tamamlandı                                                                                   | SEY; md. 6/2         |                     |
| <input type="checkbox"/> | Bakanlık proje/protokol kapsamında DEĞİL (ücret alınabilirlik kontrolü)                                                                                      | md. 15/2             |                     |

## C. GELİRLER

| Kalem (bilet/stant/katılım/bağış/kullandırma bedeli) | Belge (makbuz seri-sıra · dekont) | Tutar (TL) | Bankaya yatış tarihi |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|----------------------|
|                                                      |                                   |            |                      |
|                                                      |                                   |            |                      |
|                                                      |                                   |            |                      |
|                                                      |                                   |            |                      |
|                                                      |                                   |            |                      |
| TOPLAM GELİR                                         |                                   |            |                      |

## D. GİDERLER

| Kalem        | YK karar no | Belge (fatura / gider makbuzu) | Tutar (TL) |
|--------------|-------------|--------------------------------|------------|
|              |             |                                |            |
|              |             |                                |            |
|              |             |                                |            |
|              |             |                                |            |
|              |             |                                |            |
| TOPLAM GİDER |             |                                |            |

## E. SONUÇ

|                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Net gelir (TL)                                                                        |  |
| Kullanım kararı (YK karar no / amaç — şartlı ise md. 16/4)                            |  |
| Gelir-gider defteri kaydı · TEFBİS kaydı (okul idaresi) · aylık bildirim (OAB-FR-009) |  |

.../.../20...

.../.../20...

.../.../20...

.../.../20...

Etkinlik Sorumlusu (YK üyesi)

Ad Soyad / İmza

Muhasep Üye

Ad Soyad / İmza

Birlik Başkanı

Ad Soyad / İmza

Uygunluk görüşü — Okul

Müdürü

[Adı SOYADI]

**DAYANAK:** OAB Yön. md. 6/1-c-f-ı, 6/2, 13/5, 15/1-c, 15/2, 16/4, 18/1, 19/4, 25/1, 27/4; SEY md. 5/8, 8/6, 9/4, 12/3; DR 5.2/1.

OAB Yön. = MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği (RG 09.02.2012/28199; son değişiklik RG 01.12.2023/32386; mevzuat.gov.tr konsolide metni 23.08.2026'da teyit edildi) · EK-1/EK-2 = aynı Yönetmeliğin resmî ekleri (Aynî/Nakdî Bağış Alındı Belgesi · Kantin ve Benzeri Yerleri Kiralama Sözleşmesi) · OKY = MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (RG 07.09.2013/28758) · SEY = MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği (RG 08.06.2017/30090) · TMY = Taşınır Mal Yönetmeliği (RG 10.10.2024/32688) · DR = Lise ve Dengi Okullar Denetim Rehberi (MEB Teftiş Kurulu Başkanlığı), bölüm/kriter numarasıyla · G.2011/40 = MEB 20.07.2011 tarihli ve 2011/40 sayılı Genelge.

**GENEL ŞABLON NOTU:** Bu belge, okulapp.org üzerinde yayımlanan OKUL-AİLE BİRLİĞİ GENEL BELGE SETİNİN parçasıdır (sürüm: 2026.08 (28.08.2026)). Resmî bir Bakanlık belgesi değildir; okulun şartlarına göre uyarlanarak kullanılır. Köşeli parantezli KIRMIZI alanlara okulun bilgileri yazılır; üst bilgideki [OKUL ADI] alanı okulun adıyla değiştirilir. Mevzuat atıfları 28.08.2026 tarihi itibarıyla yürürlükteki hükümlere göre; kullanmadan önce güncelliği kontrol ediniz. Lisans: CC BY 4.0 — kaynak gösterilerek kullanılabilir ve uyarlanabilir. Şablon kişisel veri içermez; doldurulmuş nüsha kişisel veri içerir, okul dışına verilmez ve internette yayımlanmaz.