

Kişi başına bir form düzenlenir (bizzat çalışması hâlinde işletmeci dâhil — HEY md. 5). İstihdam edilenlerden mevzuatında öngörülen sağlık muayenesi, adli sicil ve arşiv kaydı ve benzeri belgeler istenir (OAB Yön. md. 20/6); çalışanların adli sicil kayıtları ile işletme faaliyet belgesi HER YIL yenilenir ve birlik yönetimine teslim edilir (md. 20/7, 23/4).

A. KİŞİ BİLGİLERİ

Adı ve soyadı	
Görevi	☐ İşletmeci ☐ Çalışan (görevi:)
İşe başlama tarihi	
SGK sigortalı işe giriş bildirgesi tarihi	

B. BELGE KONTROLÜ

No	Belge / şart	Dayanak	Uygun	Tarih / geçerlilik
1	Hijyen eğitimi belgesi (HBÖGM/halk eğitimi merkezi, e-yaygın kurs bitirme; kişi hizmet verdiği sürece geçerli)	HEY md. 5, 6/3; G B-3/b; K C-1	☐	
2	İşe girişte sağlık muayenesi + periyodik kontroller (çalıştığı sürece)	ÖHKY md. 14/h; OAB Yön. md. 20/6	☐	
3	Çalışmaya engel hastalık yok (gıdayla taşınabilir hastalık, ishal, açık/enfekte yara, deri enfeksiyonu vb.); varsa iyileşme/bulaştırmıcılık yok raporu	HEY md. 9, 10; ÖHKY md. 14/g; G B-3/c	☐	
4	Adli sicil ve arşiv kaydı belgesi (her yıl yenilenir → birlik yönetimine teslim)	OAB Yön. md. 20/6-7, 23/4	☐	
5	"Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği Eğitimi" katılımı (İl Tarım ve Orman Müd. koordinesinde; katılım belgesi ÖHKY Ek-1)	G B-1/d; K A-5; ÖHKY md. 15/f	☐	
6	SGK kaydı / bildirgesi (kayıt dışı personel çalıştırılmaz)	G B-1/m; K A-14	☐	
7	Yaka kartı (ad-soyad ve unvan yazılı; sarkacak aparat olmadan)	G B-1/e; K A-6	☐	
8	(Yalnız işletmeci) Mesleki belge: ustalık / işyeri açma / kalfalık / mesleki-teknik diploma / kurs bitirme belgelerinden en az biri	OAB Yön. md. 20/6	☐	
9	(Yalnız işletmeci) Yıllık işletme faaliyet belgesi	OAB Yön. md. 20/7, 23/4	☐	

C. SONUÇ

Sonuç	İşlem
☐ Uygun	Belgeler birlikçe muhafaza edilir (OAB Yön. md. 23/4); form kantin işlem dosyasına kaldırılır (GNL-KNT-FR-001 no 9).
☐ Eksik var	Hijyen eğitimi belgesi olmayan ÇALIŞTIRILAMAZ (HEY md. 5; G B-3/b). Eksiklik işletmeciye yazılı bildirilir; giderilmezse GNL-KNT-FR-005 süreci ve OAB Yön. md. 22/1-e uygulanır.
☐ Sağlık engeli	HEY md. 9 kapsamındaki hastalık hâlinde kişi, iyileşme/bulaştırmıcılık olmadığı raporla belgelenene kadar çalıştırılmaz (HEY md. 9-10; ÖHKY md. 14/g); çalışan, hastalığını işverene bildirmekle yükümlüdür (HEY md. 9/2).
.../.../20...	.../.../20...
Kontrol Eden Müdür Yardımcısı	İşletmeci Ad Soyad / İmza
	OAB Başkanı Ad Soyad / İmza

DAYANAK: OAB Yön. md. 20/6-7, 23/4; HEY md. 5-6, 9-10; ÖHKY md. 14-15; G bölüm B-1 ve B-3; K bölüm A ve C.

OAB Yön. = MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği (RG 09.02.2012/28199; son değ. RG 01.12.2023/32386) · ÖHKY = Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği (RG 05.02.2013/28550) · HEY = Hijyen Eğitimi Yönetmeliği (RG 05.07.2013/28698) · G = MEB 2020/8 sayılı Genelgesi (10.11.2020, E.16476274) · K = Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu (2020) ve EK-1..EK-6 formları · OGT = Okul Gıdası Hakkında Tebliğ (2020/23; RG 22.10.2020/31282; değ. RG 09.09.2022/31948, RG 28.09.2023/32323) · BKK = Sağlık Bakanlığı Bilim Kurulu Karar Tutanağı (17.08.2026; merkezisgb.meb.gov.tr'de 31.08.2026'da yayımlandı, 06.03.2025 tutanağının yerini aldı).

KVKK: Bu formdaki kişisel veriler, okul kantini mevzuatındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla 6698 sayılı Kanunun 5/2-ç maddesi (hukuki yükümlülük) uyarınca işlenir; yalnızca okul-aile birliği, yetkili merci ve denetim komisyonlarıyla paylaşılır. ▪ **GENEL ŞABLON NOTU:** Bu belge, okulapp.org üzerinde yayımlanan OKUL KANTİNİ GENEL BELGE SETİNİN parçasıdır (sürüm 2026.09.1 (14.09.2026)); resmi bir Bakanlık belgesi değildir. KIRMIZI köşeli parantezli alanlar ve üst bilgidaki [OKUL ADI] alanı okulun bilgileriyle değiştirilir. Mevzuat atfları 14.09.2026 itibarıyla yürürlükteki hükümlere göre; güncelliği kontrol ediniz. Lisans: CC BY 4.0 — kaynak gösterilerek uyarlanabilir. Doldurulmuş nüsha kişisel veri içerir; okul dışına verilmez, internette yayımlanmaz.